

Årsrapport

for

Styrelsen for

International Uddannelse

2010

Indholdsfortegnelse

1.	Beretning	3
1.1	Præsentation af styrelsen	3
1.2	Årets faglige resultater	4
1.3	Årets økonomiske resultat	6
1.4	Opgaver og ressourcer	8
1.4.1	Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	8
1.4.2	Opgaver og ressourcer: Uddybende analyser og vurderingen	8
1.4.3	Redegørelse for reservation	8
1.5	Udgiftsbaseret hovedkonti	9
1.6	Forventninger til det kommende år	9
2	Målrapportering	9
2.1	Målrapportering 1. del: Skematisk oversigt	9
2.2	Målrapportering 2. del: Uddybende analyser og vurderinger	10
3	Regnskab	13
3.1	Anvendt regnskabspraksis	13
3.2	Resultatopgørelse	13
3.3	Balancen	15
3.4	Egenkapitalforklaring	16
3.5	Opfølgning på likviditetsordningen	17
3.5.1	Opfølgning på låneramme	17
3.5.2	Opfølgning på de øvrige likviditetsregler	17
3.6	Opfølgning på lønsumsloft	17
3.7	Bevillingsregnskab	18
4	Påtegning af det samlede regnskab	19
4.1	Påtegning	19
5	Bilag til årsrapporten	20
5.1	Noter til resultatopgørelse og balance	20
5.1.1	Noter til balancen	20
5.2	Indtægtsdækket virksomhed	21
5.3	Tilskudsfinansierede aktiviteter	21
5.4	Tabel 5. Skematisk oversigt over Resultatkontraktens krav	23

1. Beretning

1.1 Præsentation af styrelsen

Styrelsen for International Uddannelse (IU) hører under Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling (Videnskabsministeriet). IU har til formål at fremme internationaliseringen af uddannelse og læring i Danmark.

I 2010 var den samlede finanslovsbevilling for styrelsens ansvarsområde på 48,5 mio. kr.

Styrelsen administrerer en række tilskudsordninger til fremme af internationalt uddannelsessamarbejde og –mobilitet. Årligt uddeler styrelsen således cirka 100 mio. kr. i tilskud på vegne af EU og på vegne af Nordisk Ministerråd.

Styrelsen arbejder bredt for internationalisering af læring og uddannelser, ikke blot under Videnskabsministeriet, men også for uddannelser under Undervisningsministeriet og Kulturministeriet.

Styrelsen har ansvaret for hovedkonto 19.11.09. CIRIUS (Driftsbevilling) og 19.11.20. CIRIUS udlæg for tilskud i CIRIUS' programadministration (Anden bevilling). Årsrapporten aflægges således for disse to konti. Styrelsen skiftede navn fra CIRIUS til Styrelsen for International Uddannelse 1. januar 2010.

IUs opgaver løses af styrelsens cirka 88 årsværk.

Vision

Internationalisering skal være et grundlæggende element i uddannelsessystemet, i institutionernes faglige, pædagogiske og økonomiske prioriteringer og i borgernes valg af uddannelse og læringsforløb.

Strategiske mål

Styrelsen arbejdede i 2010 mod fem strategiske mål, som alle udspringer af visionen:

1. Indsamle, formidle og anvende viden om mobilitet og internationalt uddannelsessamarbejde
2. Bidrage til at danske uddannelsesinstitutioner deltager i internationalt uddannelsessamarbejde
3. Styrke den udgående mobilitet
4. Styrke den indgående mobilitet
5. Anerkendelse af udenlandske uddannelses- og erhvervs kvalifikationer

Det skal understreges, at opfyldelsen af flere af disse strategiske mål, især mål 3 og 4, er afhængige af en række eksterne faktorer, som styrelsen ikke har indflydelse på. Eksempelvis er det den enkelte danske studerende, som selv vælger, om han eller hun vil studere i udlandet og dermed bidrage til at opfylde målet om en stærk udgående mobilitet. I dette tilfælde vil styrelsens bidrag til målopfyldelsen være, at styrelsen fx informerer om mulighederne, samt sikrer gode rammebetingelser for den udgående mobilitet. Samme forhold gælder for mål nummer 4, dvs. den indgående mobilitet, hvor styrelsen kan informere og sikre gode betingelser for at tiltrække internationale studerende, men hvor valget om at komme til Danmark eller ej helt ligger hos den enkelte studerende.

1.2 Årets faglige resultater

Det er den samlede vurdering, at styrelsens målopfyldelse i 2010 er tilfredsstillende, idet ambitionsniveauet i resultatkontrakten var meget højt, og idet opfyldelsen af flere af målene var underlagt eksterne faktorer, som styrelsen ikke havde direkte indflydelse på, herunder især den enkelte studerendes valg af studieland.

Styrelsens faglige resultater i 2010 i forhold til hver af de overordnede opgaver gennemgås nedenfor.

1. Indsamle, formidle og anvende viden om mobilitet og internationalt uddannelsessamarbejde

Styrelsen har i 2010 deltaget med oplæg på både nationale og internationale møder og konferencer om internationalisering af uddannelserne. Styrelsen har udgivet en række rapporter og pjecer. En af disse er en større undersøgelse af internationale aktiviteter i grundskolen. Undersøgelsen dannede basis for Rådet for Internationalisering af Uddannelsernes rapport "Internationaliseringen der blev væk - forslag til styrkelse af grundskolens internationalisering". Styrelsen formidler løbende viden og artikler i sit nyhedsbrev, der udkom 23 gange i 2010.

Styrelsen anvendte i 2010 netto 3,9 mio. kr. på opgaven.

Styrelsen havde i 2010 fem mål inden for opgaven. Tre af målene blev fuldt opfyldt, to mål blev ikke opfyldt, den ene fordi opgaven blev udskudt pga. de centralt udmeldte besparelser medio 2010. Samlet vurderes målopfyldelsen som tilfredsstillende.

2. Bidrage til at danske uddannelsesinstitutioner deltager i et internationalt uddannelsessamarbejde

Styrelsens virke som nationalt kontor for EU-programmerne Livslang Læring og Aktive Unge blev ligesom programmernes effekt i Danmark belyst gennem midtvejsevalueringer foretaget af NIRAS-konsulenterne i foråret 2010. Midtvejsevalueringen gav et meget positivt billede af brugernes erfaringer og udbytte ved at deltage i programmerne. Styrelsen var i 2010 vært for to dialogmøder om midtvejsevalueringernes konklusioner. Styrelsen udgav i 2010 rapporten: "Erfaring, udbytte og oplevelse" med resultater fra programmerne. I oktober afholdt styrelsen en konference hvor resultater fra programmerne blev synliggjort og formidlet.

Styrelsen for International Uddannelse anvendte i 2010 netto 10,2 mio. kr. på opgaven.

Styrelsen havde i 2010 tre mål inden for opgaven. Alle tre mål blev fuldt opfyldt. Styrelsen anser målopfyldelsen for tilfredsstillende.

3. Styrke den udgående mobilitet

Styrelsen har i 2010 lanceret kampagnen www.gribverden.dk, der er et web-baseret videosite, der skal inspirere unge studerende til at vælge et uddannelsesophold i udlandet. Styrelsen har styrket den digitale adgang til sine mobilitets- og uddannelsesprogrammer.

”10.000 kr.puljen” er digitaliseret, og for hovedparten af de programmer, som styrelsen administrerer, anvendes nu on-line ansøgningsskemaer. Styrelsen har i samarbejde med og finansieret af Undervisningsministeriet introduceret et nyt tilskudsprogram rettet mod USA og Canada for studerende på erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelserne. Endelig har styrelsen i 2010 indført en ekstra fordelingsrunde på Erasmus programmet for at sikre en mere effektiv anvendelse af programmidlerne. På Erhvervsuddannelsesområdet har styrelsen været i tæt dialog med Erhvervsskolelederne om at sikre, at flere EUD-elever deltager i uddannelsesmobilitet.

Styrelsen for International Uddannelse anvendte i 2010 netto 11,3 mio. kr. på opgaven.

Styrelsen havde i 2010 fem mål inden for opgaven. Fire af målene blev fuldt opfyldt, mens et mål ikke blev opfyldt. Dette mål er et ambitiøst mål, hvor mange udefrakommende faktorer spiller ind. Da der samlet set ses en udvikling, der går i den ønskede retning, vurderes den samlede målopfyldelse som delvis tilfredsstillende.

4. Styrke den indgående mobilitet

Styrelsen forestår og koordinerer på nationalt plan indsatsen for at markedsføre Danmark som uddannelsesland med henblik på at tiltrække og fastholde dygtige internationale studerende. Der er ikke fastsat mål for, hvor stor en andel af studenterbestanden, de internationale studerende skal udgøre. Men styrelsens markedsføring af Danmark som uddannelsesland sigter på, at Danmark skal have en større andel i det stigende antal internationale studerende på det globale uddannelsesmarked.

Styrelsen har i 2010 kunnet konstatere at den indgående mobilitet fortsat er steget.

Samtidig har styrelsen i 2010 sat stærkt fokus på at fremme de danske uddannelsers og myndighedsdanmarks professionelle håndtering og servicering af internationale studerende, samt iværksat en indsats for at opnå en styrket overgang af de internationale studerendes til det danske arbejdsmarked.

Styrelsen anvendte i 2010 netto 15,5 mio. kr. på opgaven.

Styrelsen har haft fem mål inden for opgaven i 2010 – heraf blev de fire opfyldt og det sidste næsten opfyldt. Styrelsen anser målopfyldelsen for tilfredsstillende.

5. Anerkendelse af udenlandske uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Styrelsen for International Uddannelse varetager myndighedsopgaver inden for vurdering og anerkendelse af udenlandske uddannelser, navnlig ved at vurdere uddannelser til brug for fx optagelse på en dansk uddannelsesinstitution eller indplacering på det danske arbejdsmarked. Styrelsen informerer borgere, virksomheder, uddannelsesinstitutioner m.fl. om anerkendelse af uddannelser på tværs af grænserne, både i forhold til uddannelse og arbejdsmarked generelt og i forhold til de lovregulerede erhverv. Styrelsen behandler ansøgninger om godkendelse af udenlandske lærer kvalifikationer i forhold til erhvervene som lærer i folkeskolen og lærer i gymnasieskolen. Styrelsen er sekretariat for Kvalifikationsnævnet, der behandler klager over danske uddannelsesinstitutioners afgørelser om merit og realkompetenceanerkendelse. Samtidig arbejder styrelsen for at udvide kredsen

af brugere, der er bekendte med styrelsens tilbud på anerkendelsesområdet, og for at udvikle anerkendelsesområdet efter brugernes behov.

Styrelsen foretog i 2010 et stort set uændret antal ”almindelige” vurderinger af udenlandske uddannelseskvalifikationer og et stærkt øget antal vurderinger med henblik på Udlændingestyrelsens afgørelser om opholdstilladelse efter greencard-ordningen. Det drejer sig om 1.953 almindelige vurderinger, hvilket var 0,6 procent (11 vurderinger) færre end i 2009. Antallet af greencard-relaterede vurderinger var 5.458, en stigning på 488 procent i forhold til 2009, og hovedparten af disse sager vedrørte greencardansøgninger, som var modtaget af Udlændingesservice i 2009, men hvor uddannelsespapirerne først blev sendt til vurdering i styrelsen for International Uddannelse i 2010.

Samlet afsluttede styrelsen i årets løb 7.411 vurderinger, hvilket var 156 procent flere end i 2009. De nævnte tal omfatter ikke behandling af vurderingsansøgninger, som ikke førte til en vurdering. I alt afsluttede styrelsen 8.237 sager vedrørende vurderingsansøgninger.

Desuden leverede styrelsen ca. 90 såkaldte kvikvurderinger til brug for universiteters afgørelser om ph.d.-optagelse, ca. 20 vejledende udtalelser til personer, der af gode grund ikke kunne dokumentere deres uddannelse, samt ca. 460 svar til uddannelsesinstitutioner om vurdering af uddannelsesbeviser i forbindelse med optagelse. Dertil kommer besvarelsen af øvrige henvendelser til styrelsen som videnscenter for vurdering og anerkendelse og som kontaktpunkt efter EU's anerkendelsesdirektiv.

Styrelsen anvendte i 2010 22,5 mio. kr. på opgaven.

1.3 Årets økonomiske resultat

Forøgelse af kortfristet gæld skyldes korrektion af skyldige feriepenge dels på grund af en forøgelse af medarbejderstaben til greencard ordningen, og dels pga. korrektion af 2009 hensættelsen, som var for lille.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

	Hovedtal (mio. kr.)	2008	2009	2010
Note	Resultatopgørelse			
	Ordinære driftsindtægter	-60,6	-55,3	-62,6
	-Heraf indtægtsført bevilling	-45,7	-40,5	-48,5
	-Heraf eksterne indtægter	-14,9	-14,8	-14,1
	-Heraf øvrige indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ordinære driftsomkostninger	53,4	55,3	63,4
	-Heraf løn	35,1	35,4	45,9
	-Heraf afskrivninger	0,9	0,7	0,4
	-Heraf øvrige omkostninger	17,5	19,1	13,1
	Resultat af ordinær drift	-7,2	-0,1	0,7
	Resultat før finansielle poster	-7,1	-0,4	0,4
	Årets resultat	-7,3	-0,7	0,3
	Balance			
	Anlægsaktiver	1,7	1,6	1,9
	Omsætningsaktiver	46,4	28,2	30,7
	Egenkapital	13,7	14,3	14,0
	Langfristet gæld	1,0	0,7	1,1
	Kortfristet gæld	32,6	13,3	16,8
	Lånerammen	2,1	2,1	1,7
	Træk på lånerammen (FF4+FF6)	1,0	0,7	1,1
	Finansielle nøgletal i %			
	Udnyttelsesgrad af lånerammen	47,4%	35,5%	66,4%
	Negativ udsvingsrate	14,6%	15,3%	13,7%
	Overskudsgrad	12,0%	1,2%	0%
	Bevillingsandel	75,5%	73,2%	77,4%
	Personaleoplysninger			
	Antal årsværk	72,5	76,6	87,9
	Årsværkspris (kr.)	483.692	462.574	522.152
	Lønomkostningsandel	0,6	0,6	0,7
	Lønsumsloft	38,1	34,0	42,7
	Lønforbrug under lønsumsloftet	33,1	33,3	43,6
	Lønforbrug i alt	35,1	35,4	45,9

Negativ udsvingsrate = Overført overskud/startkapital

Overskudsgrad = Årets overskud/ordinære driftsindtægter i alt

Bevillingsandel = Indtægtsført bevilling/ordinære driftsindtægter i alt

Lønomkostningsandel = Personaleudgifter i alt/ordinære driftsindtægter i alt

Posten Lønforbrug i alt inkluderer lønsum til indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansieret aktivitet, der ikke er omfattet af lønsumsloftet.

1.4 Opgaver og ressourcer

1.4.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for styrelsens opgaver

Opgaver	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af Årets overskud
1. Indsamle, formidle og anvende viden om mobilitet og internationalt uddannelsessamarbejde	-2,4	-1,8	4	-0,2
2. Bidrage til at danske uddannelsesinstitutioner deltager i et internationalt uddannelsessamarbejde	-5,3	-5,5	10,3	-0,5
3. Styrke den udgående mobilitet	-5,6	-6,3	11,4	-0,5
4. Styrke den indgående mobilitet	-17	0	15,9	-1,2
5. Anerkendelse af udenlandske uddannelses- og erhvervskvalifikationer	-18,2	-1,4	22,3	2,7
I alt	-48,5	-15,0	63,9	0,3

Note: Indtægtsført bevilling fordelt på opgaverne kendes ikke, men er beregnet forholdsmæssigt efter omkostningsfordelingen, men hensyntagen til beløb givet på finansloven. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration er fordelt på opgave 1-5, det samme gælder de finansielle indtægter/omkostninger og øvrige indtægter/omkostninger. Der er foretaget afrundinger, som kan give afvigelser på 0,1 i sammen-tællingerne.

1.4.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende analyser og vurderingen

Da det ikke er muligt af Finansloven 2010 at aflæse, hvordan bevillingen er fordelt på de fem opgaver i tabel 2 er den ”indtægtsførte bevilling” i kolonne 2 beregnet efter de faktisk afholdt omkostninger til hver af de fem opgaver. Da styrelsen imidlertid til en række af disse opgaver har oppebåret ”øvrige indtægter” (kolonne 3) udviser de enkelte opgaver overskud og underskud (kolonne 5). Dette er en naturlig følge af den valgte metode for fordeling af bevillingen.

1.4.3 Redegørelse for reservation

Styrelsen har kun én reservation, som er reserveret i to omgange, til markedsføring af Danmark som uddannelsesland. Denne reservation var forventet brugt i 2010, men den generelle sparerunde i sommeren 2010 gav anledning til en prioritering af opgaverne, som udskød denne opgave til 2011, hvor reservationen forventes brugt.

Tabel 3. Reservation, hovedkonto 19.11.09

Opgave (beløb i mio. kr.)	Reserveret i år	Reservation primo	Forbrug i året	Reservation ultimo	Forventet afslutning
Reservation til markedsføring af Danmark som uddannelsesland	2007 og udvidelse i 2009	1,1	0	1,1	2011

1.5 Udgiftsbaseret hovedkonti

Styrelsen har en udgiftsbaseret hovedkonto på § 19.11.20. Denne hovedkonto omfatter bl.a. udlæg for tilskud af EU-programmidler, der formidles og udbetales af styrelsen. Regnskabet er nul da kontoen kun bliver brugt som en trækingsret til udlæg i løbet af året.

Tabel 4. Virksomhedens udgiftsbaserede hovedkonti

Hovedkonto	Navn	Bevillings- type	(Mio.kr.)	Bevilling	Regnskab
§19.11.20	Udlæg for tilskud i CIRIUS' programadministration	Anden	Udgifter	12,4	0
			Indtægter	12,4	0

1.6 Forventninger til det kommende år

Styrelsen vil i 2011 og i 2012 videreføre den koordinerende indsats for at markedsføre Danmark som et attraktivt, internationalt studieland, så Danmark kan tiltrække og fastholde internationale talentfulde studerende. Denne indsats er finansieret via Globaliseringsmidlerne frem til udgangen af 2012. Styrelsen skal derfor allerede i løbet af 2011 tage stilling til, hvordan dette arbejde skal videreføres, i hvilken form og med hvilken finansiering fra 2013.

Styrelsen modtog i 2010 fra Integrationsministeriet (UdlændingService) et stort antal vurderingssager vedrørende udenlandske uddannelseskvalifikationer i forbindelse med greencard ansøgninger. Styrelsen vurderer, at den også i 2011 vil skulle vurdere et stort antal udenlandske uddannelseskvalifikationer i forbindelse med greencard ansøgninger.

Styrelsen flytter i april 2011 fra Fiolstræde til Bredgade for at komme i umiddelbar nærhed af såvel departement, som til to andre styrelser, med hvilke styrelsen har et tæt samarbejde: Forsknings- og Innovationsstyrelsen, og Universitets- og Bygningstyrelsen. Flytningen vil betyde, at samarbejdet lettes, at transporttiden mindskes i forbindelse med møder, samt at den årlige udgift til husleje mindskes.

2 Målrapportering

2.1 Målrapportering 1. del: Skematisk oversigt

Styrelsens mål og resultater i 2010 i forhold til hver af de overordnede opgaver i resultatkontrakten gennemgås nedenfor for de væsentligste punkter. Sammenfattende har styrel-

sen målopfyldelse været tilfredsstillende i forhold til resultatkontrakten og i betragtning af de centralt udmeldte besparelse medio 2010.

En detaljeret oversigt over alle kontraktens mål fremgår af tabel 5, som er underbilag til årsrapporten.

2.2 Målrapportering 2. del: Uddybende analyser og vurderinger

Mål 1a. Styrelsens videncenterfunktion dokumenteres ved, at antallet af institutioner, myndigheder, medier og borgere, som besøger styrelsens hjemmesider og/eller abonnerer på styrelsens elektroniske nyhedsbrev samlet forøges med mindst 8 % i forhold til 2009.

Målet blev ikke opfyldt

Det samlede antal besøgende på styrelsens hjemmesider og abonnenter på styrelsens nyhedsbrev i 2009 var 1.237.416, hvilket var en forøgelse på 34,7 % i forhold til 2008. Det samlede resultat for 2010 var 1.288.882, hvilket er en forøgelse på 4,2 % i forhold til 2009.

Målet om at opnå yderligere en forøgelse på mindst 8 % i 2010 i forhold til 2009 blev således ikke nået.

Imidlertid har firmaet, der hoster styrelsens hjemmesider, været plaget af tekniske problemer i 2010, hvilket beklageligvis har bevirket mange og ofte også længerevarende nedetider for styrelsens hjemmesider. Et konservativt skøn for samlet nedetid for styrelsens hjemmesider i 2010 er 2-3 uger. Antages det, at styrelsen er gået glip af besøgende for 2 uger svarende til et gennemsnit for resten af året, ville målet om en forøgelse på 8 % være blevet nået.

Mål 1c Styrelsen havde i 2010 budgetteret med og planlagt en oplægning af de to hjemmesider www.skoleniverden.dk og www.udiverden.dk til open source formatet Plone. Hensigten var at sikre, at de to hjemmesider indgår i sammenhæng med resten af styrelsens hjemmesider samt at øge den samlede tilgængelighed og brugervenlighed for den information og de ydelser styrelsen leverer. Omlægningen måtte dog udskydes til 2011 i forlængelse af de centralt udmeldte besparelser medio 2010.

Mål 3.a. Antallet af studerende og elever, der har deltaget i uddannelses-, praktik- eller udvekslingsophold i udlandet af mindst 3 måneders varighed, skal øges med mindst 3 %.

Målet blev ikke opfyldt i 2010.

Målet om at øge antallet af studerende og elever, der deltager i uddannelses-, praktik- eller udvekslingsophold i udlandet, er i direkte overensstemmelse med styrelsens mission, som fastslår, at styrelsen bidrager til at styrke Danmarks position i det globale samfund ved at fremme mobilitet.

Målet omfatter forskellige typer udgående mobilitet - både inden for de videregående uddannelser og på ungdomsuddannelsesniveau. I 2011 omfatter det tilsvarende mål udelukkende de videregående uddannelser, hvor målet så skærpes yderligere fra en øgning på 3 % til en øgning på 5 %.

På de videregående uddannelser er der fra 2008 til 2009 registreret en stigning i antallet af praktik- og udvekslingsophold i udlandet på 3,4 % og en lille stigning i deltagelsen i hele uddannelser på 0,6 %. I 2008/09 var der 5.297 danske studerende på udveksling i udlandet, mens 3.169 danskere læste på en hel uddannelse i udlandet. Styrelsen vurderer, at resultatet på udveksling på de videregående uddannelser er tilfredsstillende. Stigningen i den udgående mobilitet på udvekslingsophold på de videregående uddannelser er isoleret set inden for resultatkontraktens målsætninger.

Stigningen i antallet af praktik- og udvekslingsophold er en fortsættelse af den udvikling, styrelsen har set over de sidste par år. Den lille stigning i danske studerendes deltagelse i hele videregående uddannelser er en væsentlig ændring, idet der ellers siden 2003 har været et væsentligt fald i antallet af danske studerende på en hel uddannelse i udlandet. Denne udvikling er nu bremset. Styrelsen vurderer, at ændringen dels skyldes udlandsstipendieordningen, som er indført med virkning fra 1. juli 2008, dels politiske meldinger fra bl.a. videnskabsministeren og erhvervslivets organisationer om betydningen af danske studerendes udlandsophold.

Inden for erhvervsuddannelserne (EUD) er antallet af udsendelser på PIU – Praktik i Udlandet - af mere end tre måneders varighed faldet med 7 %, mens 38 % flere har benyttet DK/USA programmet. Stigningen i antallet af elever, der benytter DK/USA programmet skyldes delvist, at programmet i 2010 kunne stille flere stipendiemidler til rådighed for EUD-eleverne. Faldet i anvendelsen af PIU skyldes formentlig manglende kendskab til PIU-ordningen hos praktikansvarlige på skoler og i virksomheder. Styrelsen søgte i 2010 Arbejdsgivernes elevrefusion om en bevilling til en øget informationsindsats om PIU rettet mod praktikvirksomheder, hvilket ikke blev imødekommet. I alt har styrelsen kendskab til, at 713 EUD-elever var på et udlandsophold af mere end tre måneders varighed. Langt den største del af mobiliteten på EUD-området er af kortere varighed end tre måneder, herunder mobiliteten, der støttes gennem Leonardo da Vinci programmet, hvor omkring 700 EUD-elever får tilskud til uddannelsesmobilitet. Tilsvarende giver PIU ordningen tilskud til omkring 900 praktikophold, hvor hovedparten er af mere end tre måneders varighed.

Hvad angår den udgående mobilitet på 10.000 kr.-ordningen, hvor unge under 18 år kan opnå et statsligt tilskud til 1-årige ophold på highschool-uddannelser eller lignende uddannelser i udlandet, har stigningen været på 2 % fra 2008 til 2009. I alt modtog 1051 unge tilskud i 2009. Styrelsen har allerede opgjort, at stigningen fra 2009 til 2010 er på 11 %. I det lys og i betragtning af, at der løbende er tale om en aktivitetsfremgang, vurderer styrelsen, at resultatet er tilfredsstillende.

Den samlede studentermobilitet af mere end tre måneders varighed var på 10.283 studerende og elever. For at have opnået en samlet stigning på 3 % skulle 303 flere unge have været ude i 2009 i forhold til 2008. Der var 181 flere, der rejste ud.

Mål 4d. Styrelsen forestår og koordinerer på nationalt plan indsatsen for at markedsføre Danmark som uddannelsesland. Der er ikke fastsat mål for, hvor stor en andel af studenterbestanden, de internationale studerende skal udgøre. Men styrelsens markedsføring af Danmark som uddannelsesland sigter på, at Danmark skal have en større andel i det stigende antal internationale studerende på det globale uddannelsesmarked. Styrelsen har i 2010 oplevet, at den indgående mobilitet fortsat er steget pænt.

Målet er, at en styrket indgående mobilitet af dygtige internationale studerende dels skal bidrage til at styrke den internationale dimension i uddannelserne og de videregående uddannelsers internationale profil – til gavn og glæde også for de danske studerende - dels skal bidrage til at imødekomme behovet for kvalificeret arbejdskraft på det danske arbejdsmarked og give Danmark del i den globale talentmasse.

For at Danmark kan lykkes med både at tiltrække og fastholde de dygtige internationale studerende, er det afgørende, at de internationale studerende får oplevelsen af, at de danske uddannelser og myndighedsdanmark modtager og servicerer dem på højde med, hvad de kan opleve i konkurrerende modtagerlande. Styrelsen har gennemført flere tiltag med dette for øje. Bl.a. udviklingen af en national elektronisk informationspakke til alle internationale studerende i Danmark (National Student Guide) og gennemførelsen af første del af udviklingen af en ny digital ansøgningsprocedure for internationale studerende.

Endelig har styrelsen væsentligt styrket indsatsen for at øge dygtige internationale studerendes overgang til det danske arbejdsmarked med henblik på, at disse talenter kan bidrage til at øge innovationen og ultimativt væksten i det danske samfund.

Styrelsen anvendte i 2010 netto 15,5 mio. kr. på opgaven.

Styrelsen har haft fire mål inden for opgaven i 2010 – heraf blev de fire opfyldt og det sidste ikke opfyldt.

Mål 5.a. Modtagerne af vurderinger fra styrelsen skal i endnu større udstrækning opleve, at det er let at forstå både ansøgningsblanket og vurdering, at vurderingsbrevet indeholder fyldestgørende information, og at vurderingen øger deres muligheder i forhold til beskæftigelse, videreuddannelse mm. Det måles i en stikprøveundersøgelse, der sammenlignes med den brugerundersøgelse, styrelsen fik foretaget i 2008.

Målet blev ikke opfyldt i 2010.

En kontrakt med en leverandør var klar til underskrift den 10. juni 2010, men stikprøveundersøgelsen blev kort efter udskudt som følge af de centralt udmeldte besparelser medio 2010.

Mål 5.b. Styrelsen vil udarbejde og fremlægge en præcis plan med budget for, hvordan en web-baseret selvbetjeningsløsning kan indføres for ansøgninger om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer. Den foreslåede løsning skal tage højde for den kompleksitet, der følger af dels, at en stor del af ansøgerne er udlændinge bosat uden for Danmark (og derfor ikke har en dansk digital signatur), dels at ansøgerne skal indsende en række analoge dokumenter, som kun kan kontrolleres tilfredsstillende, hvis de sendes og modtages i trykt form

Målet blev ikke opfyldt i 2010.

Igangsættelsen af dette projekt afventede først gennemførelsen af et andet digitaliseringsprojekt (mål 3. e). Som følge af de centralt udmeldte besparelser medio 2010, havde styrelsen ikke økonomisk mulighed for at indgå aftale med ekstern leverandør og kunne derfor ikke i 2010 udarbejde en præcis plan for en web-baseret selvbetjeningsløsning.

Styrelsen har imidlertid kortlagt de nuværende arbejdsgange og udarbejdet et notat, som indkredser muligheder og udfordringer. Dermed blev målet ikke opfyldt i 2010.

3 Regnskab

Regnskabet vedrører hovedkonto § 19.11.09. CIRIUS (Driftsbevilling), og hovedkonto § 19.11.20. CIRIUS udlæg for tilskud i CIRIUS' programadministration. Bevillingen på sidstnævnte konto er udgiftsbaseret og indeholder kun tilskud administreret for andre, og har derfor ingen driftsudgifter. Derfor indgår regnskabet ikke i resultatopgørelsen nedenfor.

Alle regnskabstal stammer fra Navision Stat og Statens KoncernSystem (SKS).

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Styrelsens regnskabspraksis er i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser og de retningslinjer, som Økonomistyrelsen anviser i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk). Der er ikke ændret i regnskabspraksis fra 2009 til 2010.

3.2 Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen for 2010 giver for den ordinære drift et overskud på 33.714 kr., men da der er foretaget inddækning af mindre underskud på hhv. indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter, jf. afsnit 6.2 og 6.3, er der samlet set et underskud på 341.041 kr. på driften. Der er overført overskud på 13,1 mio. kr., og set i dette perspektiv er resultatet tilfredsstillende. Styrelsen har været i gennem en større budgetnedskæring i løbet af året, som har været fulgt tæt, for at sikre et tilfredsstillende resultat.

Tabel 6. Resultatopgørelse

(mio. kr.)		2009	2010	2011(B)
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Indtægtsført bevilling			
	Bevilling	-40,7	-48,5	-44,2
	Reserveret af indeværende års bev.	0,2	0,0	0,0
	Anvendt af tidl. års res. bevillinger	0,0	0,0	-1,1
	Indtægtsført bevilling i alt	-40,5	-48,5	-45,3
	Salg af varer og tjenesteydelser	-4,3	-0,1	-2,1
	Tilskud til egen drift	-10,1	-13,9	-13,2
	Øvrige driftsindtægter	-0,4	-0,1	-1,0
	Gebyrer	0,0	0,0	0,0
	Ordinære driftsindtægter i alt	-55,3	-62,6	-61,6
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre	0,0	0,0	
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	3,9	4,0	
	Andre forbrugsomkostninger	0,0	0,0	
	Forbrugsomkostninger i alt	3,9	4,0	
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	32,2	40,6	
	Pension	5,1	6,1	
	Lønrefusion	-2,0	-0,9	
	Andre personaleomkostninger	0,1	0,1	
	Personaleomkostninger i alt	35,4	45,9	43,6
	Andre ordinære driftsomkostninger	15,2	13,1	
	Af- og nedskrivninger	0,7	0,4	
	Ordinære driftsomkostninger i alt	55,3	63,4	64,1
	Resultat af ordinær drift	-0,1	0,7	
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-0,4	-0,8	
	Andre driftsomkostninger	0,0	0,5	
	Resultat før finansielle poster	-0,4	0,4	
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	-0,3	-0,1	
	Finansielle omkostninger	0,0	0,0	
	Resultat før ekstraordinære poster	-0,7	0,3	
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	
	Årets resultat	-0,7	0,3	2,5

Note: Tallet for 2011 baserer sig på det interne budget for 2011, som ikke er delt op på underliggende grupperinger på nuværende tidspunkt, og leveres derfor delvist kun som løn og øvrig drift. I tabellen kan der generelt opstå afvigelse på 0,1 i subtotalerne pga. afrundinger.

Under ”salg af varer og tjenesteydelser” ligger indtægter fra projekter, der ikke er finansieret af bevilling eller EU-midler. Disse projekter udgør bl.a. styrelsens indtægtsdækkede virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter. Under ”tilskud til egen drift” ligger hovedsageligt styrelsens indtægter fra EU-Kommissionen i forbindelse med programadministration mv.

Forskellen mellem salg af varer og tjenesteydelser og tilskud til egen drift skyldes at proceduren for igangværende arbejder er korrigeret, hvilket giver et udsving i 2010.

Tabel 7. Resultatdisponering (mio.kr.)

Disponeret til bortfald	
Disponeret til reserveret egenkapital	
Disponeret til udbytte til statskassen	
Disponeret til overført over-/underskud	0,3

Der er disponeret et underskud på 0,3 mio. kr.

3.3 Balancen

Anlæggene under Inventar og IT udstyr er udelukkende IT udstyr, og er overdraget til Statens IT i løbet af året.

Skyldige feriepenge er bl.a. korrigeret for midlertidige medarbejdere i 2010 på greencard ordningen.

Igangværende arbejder er korrigeret for nye programmer og for programmer som er lukket i løbet af året. Der er desuden foretaget en korrektion af tidligere års hensættelse.

Tabel 8: Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2009	2010	Note	Passiver (mio. kr.)	2009	2010
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	0,9	0,9
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patentet m.v.	0,0	0,5		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,5		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	13,5	13,1
	Grunde, arealer og bygninger	0,3	0,5		Egenkapital ialt	14,3	14,0
	Infrastruktur	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	1,4	1,8
	Transportmateriel	0,0	0,0				
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0		Langfristede gældsposter		
	Inventar og IT udstyr	0,4	0,0		FF4 Langfristet gæld	0,7	1,1
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0					
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,7	0,5		Donationer	0,0	0,0

Note	Aktiver (mio. kr.)	2009	2010	Note	Passiver (mio. kr.)	2009	2010
	Finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Statsforskrivning	0,9	0,9		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0				
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0,9	0,9		Langfristet gæld i alt	0,7	1,1
	Anlægsaktiver i alt	1,6	1,9				
	Omsætningsaktiver						
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Kortfristede gældsposter		
	Tilgodehavender	7,9	7,2		Leverancer af varer og tjenesteydelser	4,3	1,8
	Værdipapirer	0,0	0,0		Anden kortfristet gæld	1,5	3,0
	Likvide beholdninger				Skyldige feriepenge	5,2	6,4
	FF5 Uforrentet konto	6,9	6,7		Reserveret bevilling	1,1	1,1
	FF7 Finansieringskonto	13,3	16,8		Igangværende arbejder for fremmed regning	0,6	3,3
	Andre likvider	0,0	0,0		Periodeafgrænsningsposter	0,6	0,1
	Likvide beholdninger i alt	20,2	23,5		Kortfristet gæld i alt	13,3	15,7
	Omsætningsaktiver i alt	28,2	30,7		Gæld i alt	14,0	16,9
	Aktiver i alt	29,8	32,6		Passiver i alt	29,8	32,6

Det endelige resultat for delregnskab 20 (alm. drift) gav et lille overskud, men resultatet er korrigeret for et mindre underskud på hhv. indtægtsdækket virksomhed (se også afsnit 6.2) og tilskudsaktiviteter (se også afsnit 6.3), som resulterer i et samlet underskud på 0,3 mio. kr. Styrelsen har dog stadig et akkumuleret overført overskud på 13,1 mio. kr. (for lønsum og øvrig drift samlet).

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (mio.kr.)	2009	2010
Startkapital primo	0,9	0,9
+/- ændring i startkapital	0,0	0,0
Startkapital ultimo	0,9	0,9
Overført overskud primo	12,8	13,4
+ Primoregulering mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført af årets resultat	0,0	-0,3
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	13,5	13,1
Egenkapital ultimo R-året	14,3	14,0

Som følge af underskuddet i 2010 overføres et lidt mindre akkumuleret overført overskud ultimo.

3.5 Opfølgning på likviditetsordningen

3.5.1 Opfølgning på låneramme

Styrelsen har i 2010 solgt to anlæg til Statens IT i forbindelse med overdragelse af arbejdsopgaver, og lånerammen er i den forbindelse sænket fra 2,1 mio. til 1,7 mio. kr.

Tabel 10. Udnyttelse af lånerammen

	mio. kr.
Sum af saldo på FF4 31. december 2010	1,1
Låneramme	1,7
Udnyttelsesgrad i pct.	66,4 %

Efter overdragelsen af IT aktiver til Statens IT, er der kun licenser, bygninger og inventar tilbage. Når der alligevel er en stigning i forhold til tidligere år, skyldes det dels en ombygning, som resulterer i et anlæg på 0,5 mio. kr. og del erhvervede licenser for 0,4 mio.kr. hvorimod der kun er afleveret for 0,4 mio. kr. til Statens IT. Trækket på lånerammen er reelt lidt mindre, idet afskrivninger for sidste kvartal først er bogført på FF4 kontoen i januar 2011, hvorefter saldoen er 1,0 mio. kr., som vist i noterne til balancen i kapitel 5, med 0,5 mio. kr. i immaterielle anlægsaktiver, og 0,5 mio. kr. i materielle anlægsaktiver.

3.5.2 Opfølgning på de øvrige likviditetsregler

Styrelsen har ikke på noget tidspunkt overtrådt disponeringsreglerne vedrørende de tre SKB-konti i likviditets- og finansieringsordningen (FF4, FF5 og FF7).

Likviditetsordningen har vedrørende FF4-kontoen ikke været fuldt overholdt i 2010, idet afskrivninger og anskaffelser bogført i supplementsperioden med bogføringsdato 31. december 2010 fysisk først er flyttet i banken med bankdato i 2011.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto	19.11.09 mio. kr.
Lønsumsloft FL	40,7
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	42,9
Lønforbrug indenfor lønsumsloft	43,6
Difference (minus er mindreforbrug)	0,7
Akk. Opsparing ultimo 2009	6,6
Akk. Opsparing ultimo 2010	5,9

Der er et merforbrug på lønsummen for 2010. Dette merforbrug dækkes ind af en opsparring fra foregående år.

Merforbruget skyldes især en korrektion af skyldige feriepenge, hvor der tidligere er hensat efter gennemsnitsprincippet, som nu er ændret til faktiske omkostninger, og samtidig korrigeret for en stigning af medarbejderstaben i fm. greencard ordningen som i 2009 ikke var medtaget med det korrekte beløb.

3.7 Bevillingsregnskab

Tabel 12. Bevillingsregnskab (§19.11.09)

Mio. kr.	Regnskab i året 2009	Budget (FL+TB)	Regnskab 2010	Difference	Budget (2011)
Nettoudgiftsbevilling	-40,7	-48,9	-48,5	0,4	-44,2
Nettoforbrug af reservation	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægter	-15,5	-14,2	-15,0	0,4	-17,4
Udgifter	55,3	63,1	63,9	0,3	64,1
Årets resultat	-0,7	0,0	0,3	0,3	2,5

Note: Der er foretaget afrundinger, som kan give afvigelser på 0,1 i sammentællingerne

Underkontoen 19.11.20 indeholder udelukkende tilskud, som uddeles til andre modtagere, og der er således ikke bogført hverken udgifter eller indtægter på underkontoen i 2010.

Det blev i 2009 aftalt med Deloitte, at firmaet i april 2010 vil bistå styrelsen med en endelig udredning af baggrunden for og rimeligheden i, at styrelsen har egenkapital i tilskudsregnskabet (16,2 mio. kr. ultimo 2009). Tilstedeværelsen af egenkapital i tilskudsregnskabet skyldes overgang til omkostningsbaseret regnskabsaflæggelse, hvor beholdninger vedrørende tilskud er flyttet mellem delregnskaberne, med henblik på at holde tilskuddene uden for regnskabsreformen. Denne udredning er afsluttet og har været drøftet med Rigsrevisionen, som i sin afrapportering af den afsluttede revision for 2009 ikke har nogen bemærkninger til, at der fremgår en egenkapital af tilskudsregnskabet.

4 Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten påtegnes i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsens § 39, stk. 4.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som styrelsen for International Uddannelse (CVR.nr. 11852025) er ansvarlig for: §19.11.09 og §19.11.20, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2010.

4.1 Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den

6. april 2011

Anders Geertsen

Direktør

København, den

14/4 2011

Niels Korsby

Økonomichef, departement

5 Bilag til årsrapporten

5.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Der er ingen ekstraordinære poster og ingen nedskrivninger i 2010.

Styrelsen har videreført det hensatte beløb til tab på debitorer fra 2009, uden yderligere hensættelse. Dette skyldes at der er igangsat en ny rykkerprocedure for udestående beløb, som først afsluttes i 2011, og der er derfor ikke foretaget væsentlige afskrivninger for tab på debitorer i 2010.

Hensatte forpligtelser er reguleret mht. skyldige feriepenge, og hensættelsen til genetablering af lejemålet er justeret med et fast beløb pr. kvartal i lighed med tidligere år. Denne hensættelse forventet afsluttet i 2011, da lejemålet ophører pr. 1. maj 2011.

Der er ingen yderligere eventualforpligtelser.

5.1.1 Noter til balancen

Styrelsen er i besiddelse af meget få anlægsaktiver, og har desuden overdraget to anlæg til Statens IT i løbet af 2010, og foretaget en yderligere aktivering på lejemålet. Styrelsen holder sig pænt indenfor lånerammen, som på intet tidspunkt i løbet af året er overtrukket, jf. punkt 4.5.1.

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

(mio.kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Anskaffelsesværdi (kostpris)		1,5	1,5
Primokorrekationer og flytning mellem bogføringskredse			
Årets tilgang (periode 01-12 2010)		0,6	0,6
Årets afgang (periode 01-12 2010)		0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2010		2,0	2,0
Akkumulerede afskrivninger		-1,6	-1,6
Akkumulerede nedskrivninger		0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2010		-1,6	-1,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2010		0,5	0,5
Årets afskrivninger		-0,1	-0,1
Årets nedskrivninger		0	0
Årets af- og nedskrivninger		-0,1	-0,1

Note 2: Materielle anlægsaktiver

(mio.kr.)	Bygninger arealer og Grunde,	Infrastruktur-	Produkti- onsanlæg	portmate-	IT-udstyr	Inventar og	I alt
Anskaffelsesværdi (kostpris)	0,5					2,8	3,3
Primokorrektioner og flytning mellem bogføringskredse							
Årets tilgang (periode 01-12 2010)	0,5					0,0	0,5
Årets afgang (periode 01-12 2010)	0,0					-1,9	-1,9
Kostpris pr. 31.12.2010	1,0					0,0	1,0
Akkumulerede afskrivninger	-0,5					-0,9	-1,4
Akkumulerede nedskrivninger							
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2010							
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2010	0,5					0,0	0,5
Årets afskrivninger	-0,3					0,0	-0,3
Årets nedskrivninger	0,0						
Årets af- og nedskrivninger	-0,3					0,0	-0,3

5.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 14. Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed.

	Ultimo 2008	Ultimo 2008	Ultimo 2009	Ultimo 2010
Tilskudsadministration, konferencer, evalueringssopgaver mv.	0	0	0,1	-0,1

Styrelsen havde i 2009 et mindre overskud, modsvarende et mindre underskud i 2010. Underskuddet i 2010 er dækket ind af den ordinære drift i 2010 regnskabet.

5.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Styrelsen har siden 2008 haft tilskudsfinansieret aktiviteter, under § 19.11.09.97, som er naturlige udløbere af den ordinære virksomhed. Aktiviteterne omfatter bl.a. administration af tilskudsprogrammerne under Nordplus for Nordisk Ministerråd.

Styrelsen har i 2010 et mindre underskud på 0,2 mio. kr, som fortrinsvis skyldes at en donorindtægt først er hentet ind i regnskabet i 2011. Underskuddet er dækket ind af den ordinære drift i 2010 regnskabet.

Styrelsen administrerer desuden en del tilskudsordninger for Undervisningsministeriet, Nordisk Ministerråd og EU. Disse tilskudsordninger opføres på hovedkonto § 19.11.20. Størstedelen af midlerne administreres i henhold til kontrakter med EU-Kommissionen og behandles efter reglerne for ikke-statslige aktiviteter. De øvrige vedrører statslige tilskud, hvor udlæg trækkes over FF1-kontoen.

Årligt uddeler styrelsen tilskud for omkring 100 mio.kr.

5.4 Tabel 5. Skematisk oversigt over Resultatkontraktens krav.

Opgave	Grad af mål-opfyldelse
Opgave 1: Styrelsen skal bidrage til, at viden om internationalt uddannelsessamarbejde, anerkendelse og mobilitet i stigende grad finder anvendelse i den offentlige og politiske debat. Samtidig skal styrelsen gennem formidling af viden om internationalisering bidrage til at kvalificere institutioners og myndigheders arbejde med internationalisering af uddannelserne.	
Mål 1a Styrelsens videncenterfunktion dokumenteres ved, at antallet af institutioner, myndigheder, medier og borgere, som besøger styrelsens hjemmesider og/eller abonnere på styrelsens elektroniske nyhedsbrev samlet forøges med mindst 8 % i forhold til 2009.	Ikke opnået
Mål 1b Styrelsen vil øge tilgængeligheden og brugervenligheden af www.ciriusonline.dk / www.iu.dk , hvilket skal resultere i, at denne tjeneste i 2010 skal opnå et højere pointtal i "Bedst på Nettet" end i 2009, hvor tallet var 64,4 %.	Opnået
Mål 1c Styrelsen vil omlægge www.skoleniverden.dk og www.udiverden.dk til Open Source platformen Plone for dermed at øge tilgængeligheden og brugervenligheden.	Ikke opnået
Mål 1d Styrelsen stræber efter at sikre ligestilling i tråd med koncernens værdibaserede personalepolitik, hvor ligestilling indgår.	Opnået
Mål 1e Styrelsen vil udgive et internetbaseret nyhedsbrev hvert 14. dag, bortset fra i ferieperioderne, i alt mindst 23 gange i 2010.	Opnået
Opgave 2 Bidrage til at danske uddannelsesinstitutioner deltager i et internationalt uddannelsessamarbejde.	
Mål 2a Effekten dokumenteres ved, at antallet af nye brugere, der i 2010 ansøger om støtte fra et af de internationaliseringsprogrammer, som styrelsen administrerer, samlet udgør mindst 5 % af det samlede antal ansøgere ¹ . Dette indikerer, at danske institutioner i højere grad får etableret internationale kontakter, og at flere får et større kendskab til og udbytte af de programmer, som styrelsen forvalter på vegne af EU og Nordisk Ministerråd.	Opnået
Mål 2b Styrelsen vil afholde to dialogmøder om effekten af hhv. LLP og YiA baseret på de midtvejsevalueringer, der skal foretages af programmerne Livslang Læring (LLP) og Aktive Unge (YiA) i 2010. Ved afholdelsen af møderne vil styrelsen bidrage til, at evalueringens resultater drøftes med vores brugere.	Opnået
Mål 2c Styrelsen vil afholde en konference og udgive en pjece for at dokumentere og udbrede konkrete resultater af programmet for Livslang Læring (LLP) og programmet	Opnået

¹ Målt i forhold til brugerne i 2007-09 på områderne grundskole, gymnasium, erhvervsuddannelser og voksenuddannelse samt på ungdomsområdet

Opgave	Grad af mål-opfyldelse
for Aktive Unge (YiA). Temaet vil være ”Bekæmpelse af fattigdom og social eksklusion” og primært tage udgangspunkt i Comenius-programmet og grundskole- og ungdomsuddannelserne samt det uformelle ungdomsområde i Aktive Unge programmet. Konferencen og pjecen vil begge formidle eksempler på god praksis.	
<p>Opgave 3 Styrke den udgående mobilitet .</p> <p>Styrelsen for International Uddannelse skal bidrage til, at flere studerende og elever fra Danmark vælger at tage et uddannelses-, praktik- eller udvekslingsophold i udlandet, idet et udlandsophold bidrager til at udvikle den faglige såvel som den personlige side hos studerende og elever.</p>	
Mål 3a Antallet af studerende og elever, der deltager i uddannelses-, praktik- eller udvekslingsophold i udlandet ² af mindst 3 måneders varighed, skal øges med mindst 3 %. ³	Ikke opnået
Mål 3b Styrelsen vil udarbejde en handlingsplan for styrkelse af danske studerendes udgående mobilitet.	Opnået
Mål 3c Styrelsen vil på ciriusonline.dk / www.iu.dk samle alle oplysninger vedrørende hjælp (stipendier mv.) til elevers og studerendes uddannelsesophold i udlandet. Målet er at sikre, at danske studerende skal have let og overskuelig adgang til information om alle de stipendie-, SU- og støttemuligheder, som de kan benytte ved uddannelsesophold i udlandet.	Opnået
Mål 3d Styrelsen vil øge antallet af web-baserede ansøgningsskemaer til Livslang Læring Programmet. I 2010 implementeres web-baserede ansøgningsskemaer til "Partnerskaber", "Assistenten" og "Leonardo da Vinci mobilitetsophold". Målet er at lette ansøgningsprocessen for brugerne, samt at sikre hurtige, effektive og digitale arbejdsgange i forbindelse med sagsbehandling.	Opnået
Mål 3e Styrelsen vil introducere web-baserede ansøgningsprocedurer til det danske mobilitetsprogram ”10.000 kr.-puljen” (e2012-mål). Målet er at lette ansøgningsprocessen for brugerne, samt at sikre hurtige, effektive og digitale arbejdsgange i forbindelse med sagsbehandling.	Opnået
<p>Opgave 4 Styrke den indgående mobilitet.</p> <p>Styrelsen for International Uddannelse skal gennem indsatsen for markedsføring af Danmark som uddannelsesland, samt gennem varetagelse af den nye opgave som national koordinator for tiltrækning og fastholdelse af internationalt talent bidrage til, at den indgående mobilitet øges, så flere internationale studerende vælger at komme til Danmark på et udvekslingsophold, eller for at gennemføre en hel uddannelse, til gavn for de</p>	

² Målt som antallet af studerende på videregående uddannelser og elever på erhvervsuddannelser, der tager et uddannelses- eller praktikophold af mindst 3 måneders varighed samt elever, der tager enten et års udvekslingsophold i udlandet med tilskud fra styrelsen eller deltager i en Comenius elevudveksling af minimum tre måneders varighed.

³ Målt på stigningen i mobilitet fra 2008 til 2009.

Opgave	Grad af mål-opfyldelse
danske uddannelsesinstitutioner, studiemiljøer og det danske arbejdsmarked.	
Mål 4a Den indgående mobilitet til de videregående uddannelser skal samlet øges med 3 %. ⁴	Opnået
Mål 4b Antallet af ansøgninger til de videregående uddannelser fra de identificerede prioritetslande, Kina og Tyskland, skal øges med 5 %.	Opnået
Mål 4c Styrelsen vil i tæt samarbejde med de videregående uddannelsesinstitutioner og relevante ansvarlige myndigheder udvikle en national informationspakke til internationale studerende i Danmark. Informationspakken skal gøre det muligt for internationale studerende, hurtigt efter ankomsten til Danmark, at få ordnet CPR-nr., bankforhold, Dankort, forsikring mv. samt give information om vilkårene for under og efter studiet at opnå adgang til praktikophold og/eller beskæftigelse på det danske arbejdsmarked med det klare mål, at kunne fastholde en stigende andel af de internationale studerende efter endt uddannelse.	Opnået
Mål 4d Styrelsen vil udarbejde forslag til etablering af en koordineret tilmelding for internationale studerende.	Ikke opnået
Mål 4e Styrelsen vil udarbejde forslag til etablering af en "arbejdskraftstipendie-model" for internationale studerende, dvs. en model, der gør det muligt for internationale studerende på nærmere bestemte vilkår enten at blive fritaget for undervisningsafgift eller opnå refusion af betalt undervisningsafgift i forbindelse med beskæftigelse på det danske arbejdsmarked efter endt uddannelse.	Opnået
Opgave 5 Anerkendelse af udenlandske uddannelses- og erhvervs kvalifikationer. Gennem styrelsens myndighedsopgave med at vurdere og anerkende udenlandske uddannelses- og erhvervs kvalifikationer skal styrelsen bidrage til, at flere studerende og arbejdstagere med udenlandsk uddannelsesbaggrund bliver stillet bedre i forhold til at kunne finde relevant arbejde eller søge optagelse på relevant uddannelse i Danmark.	
Mål 5a Modtagerne af vurderinger fra styrelsen skal i endnu større udstrækning opleve, at det er let at forstå både ansøgningsblanket og vurdering, at vurderingsbrevet indeholder fyldestgørende information, og at vurderingen øger deres muligheder i forhold til beskæftigelse, videreuddannelse mm. Det måles i en stikprøveundersøgelse, der sammenlignes med den brugerundersøgelse, styrelsen fik foretaget i 2008.	Ikke opnået
Mål 5b Styrelsen vil udarbejde og fremlægge en præcis plan med budget for, hvordan en web-baseret selvbetjeningsløsning kan indføres for ansøgninger om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer. Den foreslåede løsning skal tage højde for den kompleksitet, der følger af dels, at en stor del af ansøgerne er udlændinge bosat uden for Danmark (og derfor ikke har en dansk digital signatur), dels at ansøgerne skal indsende en række analoge dokumenter, som kun kan kontrolleres tilfredsstillende,	Ikke opnået

⁴ Tallet dækker både over antallet af tilgående internationale studerende på hele uddannelsesforløb og på udvekslingsophold, målt på stigningen i mobilitet fra 2008 til 2009.

Opgave	Grad af mål- opfyldelse
hvis de sendes og modtages i trykt form.	
Internt mål: Styrelsen vil deltage i udarbejdelsen af en koncernhandlingsplan for reduktion af CO2-udledning. Handlingsplanen skal fastsætte udgangspunkt for og metode og instrumenter til at nedbringe styrelsens CO2-udledning fra 2011 og frem.	Opnået