**Afsluttende erklæring om oplæring**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Skole:  Navn:  Speciale:  Prøvenavn:  Prøvedato:  Uddannelsens slutdato:  Oplæringsvirksomhed:  Cvr-nummer: | | |
| 1 Hvor ønsker I at modtage beviset? | |
| Elev/lærling eller virksomhed? (sæt X) |  Til elev/lærling  Til oplæringsvirksomhed | |
| Navn (elev/lærling eller virksomhed) |  | |
| Adresse |  | |
| Postnummer og by |  | |
| (eventuelt) Att.: |  | |
| |  | | --- | | 2 Hvor ønsker I at modtage faktura? (Priser på iu.dk/pris) | | |
| Jeres e-mail eller EAN-nummer |  | |
| Jeres reference på fakturaen |  | |
| 3 Afsluttende erklæring om oplæring | |
| Oplæringsvirksomheden erklærer  herved, at elev/lærling opfylder kompetencemålene for oplæring i henhold til bekendtgørelsen for specialet/uddannelsen. | **Oplæringsvirksomhedens underskrift**  \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | |
| 4 Send blanketten | |

Send jeres afsluttende erklæring om oplæring til [adm@iu.dk](mailto:adm@iu.dk) inden den afsluttende prøve.

Først når vi har modtaget blanketten, kan vi udstede bevis til jeres elev/lærling.